



ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΑΜΥΝΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΒΕΕ

ΕΒΟ – ΠΥΡΚΑΛ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΗΣ ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε. ΣΤΗΝ ΕΛΕΥΣΙΝΑ**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	
ΤΙΤΛΟΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΗΣ ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε. ΣΤΗΝ ΕΛΕΥΣΙΝΑ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΑΜΥΝΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ Α.Β.Ε.Ε.
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 της ΕΑΣ ΑΒΕΕ
ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι το πρώην εργοστάσιο της ΕΑΣ στην Ελευσίνα.
CPV	CPV: 77312000 (Υπηρεσίες εκκαθάρισης από αγριόχορτα)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Απευθείας Ανάθεση
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 29.500,00€ μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% (αξία Φ.Π.Α. 24%: 7.080,00€)
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Τριάντα (30) ημέρες
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Τριάντα (30) ημέρες
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	16/12/2022 και ώρα 12:00
ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) σε τύπο αρχείου pdf, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: hdsprocurement_dpt@eas.gr , όπου θα αναγράφεται ο Αριθμός Πρωτοκόλλου της πρόσκλησης και τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Η εταιρεία Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε. προτίθεται να αναθέσει με τη Διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης σε ανάδοχο την **Παροχή Υπηρεσιών Αποψίλωσης και Αποκομιδής στις εγκαταστάσεις του πρώην εργοστασίου της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε. στην Ελευσίνα**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) και σας καλεί να υποβάλετε προσφορά, όπως αναλυτικά περιγράφεται κατωτέρω.

Ηλιουπόλεως 111
172 37 - Υμητός
Αθήνα

Τηλ: 210 9799 000
Fax: 210 9799 162
E-mail: info@eas.gr
URL: www.eas.gr

Γ.Ε.ΜΗ.: 131982201000
ΑΦΜ: 997180750
ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ



1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΑΜΥΝΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ Α.Β.Ε.Ε. (Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ηλιουπόλεως 111
Πόλη	Υμηττός - Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	172 37
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μπουρνάζος Σπυρίδων
Τηλέφωνο επικοινωνίας	+30 210 9799353
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	smpournazos@eas.gr
Αρμόδιος για τεχνικές πληροφορίες	Αρίστιππος Παΐδαρος
Τηλέφωνο επικοινωνίας	2109799910
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	apedaros@eas.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.eas.gr

1.1. Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι **Ν.Π.Ι.Δ.** και ανήκει στους φορείς της **Γενικής Κυβέρνησης**.

1.2 Κύρια δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η **Αμυντική Βιομηχανία**.

1.3 Εφαρμοστέο δίκαιο

Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το Ελληνικό.

1.4 Πρόσβαση Εγγράφων - Στοιχεία Επικοινωνίας

Το κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος αναρτάται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΚΗΜΔΗΣ.

Αρμόδιος για γενικές πληροφορίες είναι ο κ. Σπυρίδων Μπουρνάζος με τηλέφωνο επικοινωνίας +30 210 9799353.

Αρμόδιος για τεχνικές πληροφορίες είναι ο κ. Αρίστιππος Παΐδαρος με τηλέφωνο επικοινωνίας 2109799910.



2. Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση της σύμβασης

Είδος Διαδικασίας

Η διαδικασία θα διεξαχθεί σύμφωνα με το **άρθρο 118 του Ν.4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως έχει τροποποιηθεί από τον **Ν. 4782/2021** «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».

Χρηματοδότηση

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 της ΕΑΣ ΑΒΕΕ.

3. Περιγραφή του Αντικειμένου – Τόπος Παροχής

Το αντικείμενο της παρούσας αφορά στις υπηρεσίες αποψίλωσης, συλλογής, φόρτωσης και απομάκρυνσης των προϊόντων αυτής.

Οι ως άνω υπηρεσίες θα εκτελεστούν με χρήση μηχανικών μέσων και με χειρωνακτική εργασία.

Οι ενδιαφερόμενοι προτού προβούν στην υποβολή της οικονομικής τους προσφοράς έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν επίσκεψη στις εγκαταστάσεις του πρώην εργοστασίου της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε. στην Ελευσίνα, κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο υπάλληλο των Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε., κ. Αρίστιππο Παίδαρο, Τηλ επικοινωνίας 2109799910, προκειμένου να λάβουν πλήρη γνώση των συνθηκών των προς ανάθεση υπηρεσιών.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων **CPV: 77312000** (Υπηρεσίες εκκαθάρισης από αγριόχορτα)

Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι οι εγκαταστάσεις του πρώην εργοστασίου της ΕΑΣ ΑΒΕΕ που βρίσκεται στην Ελευσίνα Αττικής.

4. Θεσμικό Πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, με τον ν.4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»



- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
- τον ν. 2121/1993 “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”, (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993).
- τον ν.4624/2019 “Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες.
- του π.δ 80/2016 “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες” (Α' 145)
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- της υπ' αριθμ. **20093044** Εγκεκριμένης Αίτησης Δαπάνης.

5. Δικαίωμα Συμμετοχής

Στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης σύμβασης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο, οι οποίοι δύνανται να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

6. Απαιτούμενα Προσόντα Υποψηφίου Αναδόχου - Απαιτήσεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Απαιτούμενα Προσόντα Υποψηφίου Αναδόχου

Ο υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία και τεχνογνωσία.

Απαιτήσεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Η προς ανάθεση υπηρεσία θα πρέπει να συμφωνεί με τις αρχές της τέχνης και της επιστήμης.



7. Κριτήριο ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (χαμηλότερη οικονομική προσφορά).

8. Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην Παρούσα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Περιεχόμενα φακέλου προσφοράς:

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- **Τεχνική προσφορά**, στην οποία αναλυτικά θα περιγράφεται η μεθοδολογία και ο απαραίτητος μηχανολογικός εξοπλισμός που θα απαιτηθεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας καθώς και ο απαιτούμενος χρόνος υλοποίησης.
- **Οικονομική προσφορά**, σύμφωνα με το Παράρτημα Α' της παρούσας.
- **Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία θα δηλώνεται η αποδοχή των όρων της Πρόσκλησης ρητά και ανεπιφύλακτα.
- **Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντα** στην οποία θα δηλώνεται ότι έλαβε γνώση των συνθηκών του συμβατικού αντικειμένου, μετά από επιτόπια επίσκεψη στο χώρο.
- **Φορολογική ενημερότητα** σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής (στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του),
- **Ασφαλιστική ενημερότητα** σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής (στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του),
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου** ότι «δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης».
- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, **άλλως Υπεύθυνη Δήλωση** του Νόμιμου Εκπροσώπου (γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών) ότι δεν υφίστανται στο πρόσωπο του Αναδόχου λόγοι αποκλεισμού κατά το άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και ότι ο Ανάδοχος θα καταθέσει το απόσπασμα ποινικού μητρώου αμελλητί μόλις εκδοθεί.

Στην περίπτωση προσκόμισης Ποινικών Μητρώων από εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), προσκομίζονται ποινικά μητρώα των διαχειριστών, ενώ στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του διευθύνοντος συμβούλου, καθώς και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, και στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

- **Πιστοποιητικό από το κατά τόπον αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του αναδόχου** ότι ο προσωρινός ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή να τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη



κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε ειδικές διατάξεις νόμου.

ή **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το κατά τόπον αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του αναδόχου**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, **άλλως μέχρι την έκδοση του Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι ο ανάδοχος δεν τελεί σε καμία από τις ανωτέρω περιπτώσεις.**

Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

- Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του καθώς και σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα). Από τα ανωτέρω απαιτούμενα έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Επίσης θα πρέπει να αποδεικνύεται από το καταστατικό του (για νομικό πρόσωπο) ή από την έναρξη επιτηδεύματος (για φυσικό πρόσωπο) ή από τους ΚΑΔ του, η ικανότητα του αναδόχου να χορηγήσει στην Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε. την συγκεκριμένη προμήθεια. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.
- Παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπο του

Αν δεν εκδίδεται κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από τα παραπάνω αναφερόμενα ή όπου το έγγραφο ή πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται πιο πάνω, το έγγραφο ή πιστοποιητικό αυτό δύναται να αντικατασταθεί από Ένορκη Βεβαίωση του προσωρινού Αναδόχου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου. Οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά εμπρόθεσμα, ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει εντός της προθεσμίας αυτής αίτημα για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται υποχρεωτικά με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των ανωτέρω δικαιολογητικών. Η Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε. στην περίπτωση αυτή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Η μη προσκόμιση των ανωτέρω εγγράφων, ή η κατόπιν προσκόμισής τους απόδειξη ότι εμπίπτουν σε έναν από τους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 73 του ν.4412/2016, αποτελούν λόγους αποκλεισμού του υποψηφίου αναδόχου.

Όλες οι Υ.Δ. εκδίδονται μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης: www.gov.gr

9. Χρόνος Ισχύος των προσφορών



Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της καταληπτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Οι προσφορές που θα κατατεθούν συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

10. Συμβατικό Τμήμα – Τρόπος πληρωμής

Η αμοιβή του αναδόχου για το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου δεν θα υπερβαίνει το ποσό των είκοσι εννέα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (**29.500,00€**) μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α.24 % και το ποσό των τριάντα έξι χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα ευρώ (**36.580,00€**) περιλαμβανομένου Φ.Π.Α.24%.

Προσφορές με τιμή υψηλότερη από τον ανώτερο προϋπολογισμό απορρίπτονται.

Η πληρωμή της αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας **θα πραγματοποιηθεί, εντός διαστήματος τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του τιμολογίου, εφόσον προηγηθεί η βεβαίωση της ορθής παραλαβής των υπηρεσιών από τον Υπεύθυνο Ασφαλείας και Πυρασφαλείας τ. ΣΕΕ** και υπό τον όρο προσκόμισης των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του Ν.4412/2016 (φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1 % υπέρ της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.(Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων), σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του από το άρθρο 7 του Ν.4912/2022, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων.

β) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οποιοδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία κατά το χρονικό διάστημα της σύμβασης.

11. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών υποχρεούται :

- Να παρέχει τις υπηρεσίες του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών και με τους κανόνες της τέχνης.
- Να παρέχει τις υπηρεσίες του με υπευθυνότητα και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο νόμο και να λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση των υπηρεσιών σύμφωνα με την παρούσα και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που θα υπογραφεί .
- Να διαθέτει όλους τους κατάλληλους πόρους (προσωπικό και μηχανολογικό εξοπλισμό) για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων και να απασχολεί επαρκές προσωπικό, το οποίο πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, και ικανό για τις υπηρεσίες που πρόκειται να εκτελέσει.
- Να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από το Ν. 1568/85 «Περί Υγιεινής και Ασφάλειας των εργαζομένων» και τα Π.Δ. 17/96 «Περί προδιαγραφών και μέτρων ασφαλείας και υγείας» καθώς και κάθε άλλο σχετικό νόμο, διάταξη κ.λπ.



- Να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα πρόληψης των επαγγελματικών κινδύνων και γενικά να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία για την Υγεία και την Ασφάλεια.
- Να εφοδιάζει το προσωπικό του με οποιοδήποτε Μέσο Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) προβλέπεται (μάσκα, άρβυλα, γυαλιά, γάντια κ.λπ.) για την κάθε εκτελούμενη υπηρεσία από το προσωπικό του.
- Να μεριμνά ο ίδιος ή ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του, ώστε κάθε εργαζόμενος να χρησιμοποιεί τα μέσα ασφαλείας που του έχουν χορηγηθεί, να λαμβάνει τις απαραίτητες προφυλάξεις για την προσωπική του ασφάλεια και για την ασφάλεια οιοδήποτε άλλου ατόμου και να απέχει από οποιαδήποτε πράξη, η οποία μπορεί να θέσει σε κίνδυνο τον ίδιο ή οιοδήποτε άλλο. Η χρησιμοποίηση των προβλεπόμενων ΜΑΠ στους χώρους εργασίας της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε είναι υποχρεωτική.
- Να ενημερώνει την ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε για τυχόν επιπρόσθετα μέτρα ασφαλείας που απαιτούνται λόγω της εκτέλεσης των εργασιών.
- Να επιβλέπει και να επιθεωρεί το προσωπικό του ο ίδιος ή ο εκπρόσωπός του και να καθοδηγεί τους εργαζομένους του περί των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας κατά φάση εργασίας.
- Να ενημερώνει και να διαφωτίζει τους εργαζομένους του σχετικώς με τους κινδύνους που είναι συνυφασμένοι με την εκτελούμενη εργασία και να εκπαιδεύει αυτούς σε θέματα υγιεινής και ασφαλείας.
- Να τηρεί, ο ίδιος και οι εργαζόμενοί του, τους κανόνες ασφαλείας και τη σήμανση στους χώρους της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε..
- Ο ίδιος, μη δικαιούμενος να υποκαταστήσει άλλον κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών, είναι υποχρεωμένος να διαθέτει όλα τα κατάλληλα εργαλεία, προσωπικό και τα απαραίτητα μέσα, για την εκτέλεσή τους, να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα προστασίας και ασφαλείας των εργαζομένων του, των εργαζομένων της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε., των εγκαταστάσεων καθώς επίσης και οποιουδήποτε τρίτου, στους χώρους που δουλεύουν τα συνεργεία του.
- Να καταβάλλει τις εισφορές όλων των ασφαλιστικών ταμείων κύριας ή επικουρικής ασφάλισης που αφορούν το προσωπικό του, καθώς επίσης όλες τις εργατικές επιβαρύνσεις και γενικά κάθε δαπάνη που αφορά στο προσωπικό του και απορρέει από τη σχέση του προσωπικού του έναντι αυτού με την ιδιότητά του ως εργοδότη.
- Να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.
- Να προβαίνει έγκαιρα και νόμιμα σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την εξασφάλιση Ασφαλιστικής και Φορολογικής Ενημερότητας.
- Η προετοιμασία και η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνεται με ευθύνη αποκλειστικά του αναδόχου, ο οποίος αποδέχεται κάθε κίνδυνο και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για κάθε ατύχημα το οποίο μπορεί να προξενηθεί κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας και εκτέλεσης των υπηρεσιών στο προσωπικό του ή στον οποιονδήποτε τρίτο από πράξεις ή παραλήψεις του ίδιου του αναδόχου ή του προσωπικού του, των συνεργατών του καθώς και κάθε άλλου προσώπου που έχει σχέση άμεση ή έμμεση με αυτόν ή με τις εκτελούμενες υπηρεσίες. Επίσης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε παράβαση των Νόμων, Διατάξεων καθώς και της εργατικής Νομοθεσίας (ωράριο, υπερωρίες, εργασία κατά την Κυριακή κλπ) και των διατάξεων που αφορούν στην υγεία και την ασφάλεια του προσωπικού της.
- Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε απρόβλεπτης ζημίας ή βλάβης στα κτήρια και γενικά εγκαταστάσεις της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε καθώς και για κάθε ατύχημα που θα



προξενηθεί στο εργατοτεχνικό προσωπικό της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε, το οποίο σχετίζεται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες .

- Ακόμη αναλαμβάνει την υποχρέωση όπως χωρίς αντίρρηση να καταβάλλει στην Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε. κάθε ποσό, το οποίο η τελευταία θα υποχρεωθεί να καταβάλλει προς τρίτο από τις πιο πάνω αιτίες.
- Η τυχόν παρουσία του επιβλέποντος της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε, δεν απαλλάσσει καθόλου τον ανάδοχο από τις οποιεσδήποτε ευθύνες του. Τις εν λόγω ευθύνες φέρει στο ακέραιο μη δικαιούμενος σε καμία περίπτωση να επικαλεσθεί συνυπευθυνότητα του αρμοδίου της ΕΑΣ Α.Β.Ε.Ε
- Μεταξύ αφενός της Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε. και αφετέρου του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος ουδεμία σχέση θα υφίσταται και μάλιστα σχέση εργασίας. Επομένως εργοδότης του προσωπικού θεωρείται ο ανάδοχος, ο οποίος θα είναι και ο μόνος εκ του νόμου υπεύθυνος απέναντι του για οποιασδήποτε φύσεως και αιτίας απαίτηση του απορρέουσα από τη σχέση εργασίας του.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να απέχει από οποιαδήποτε παράνομη χρήση ή αποκάλυψη οποιασδήποτε φύσης πληροφοριών οι οποίες αφορούν ιδίως στις εγκαταστάσεις, την οικονομική δραστηριότητα και οργάνωση χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση της Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε.

12. Υποχρεώσεις ΕΑΣ ΑΒΕΕ

Η Ε.Α.Σ. Α.Β.Ε.Ε. διευκολύνει τον Ανάδοχο για την καλή εκτέλεση της υπηρεσίας, παρακολουθεί την πρόοδο των εργασιών και υποδεικνύει τυχόν κακοτεχνίες που πρέπει να βελτιωθούν

13. Παραλαβή της Υπηρεσίας

Η παραλαβή της υπηρεσίας θα λάβει χώρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 από τον Υπεύθυνο Ασφαλείας και Πυρασφαλείας τ. ΣΕΕ.

14. Διάρκεια Σύμβασης

Η Διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον ανάδοχο.

Ο χρόνος υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες..

15. Τρόπος και Τόπος κατάθεσης προσφορών

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών : **16/12/2022 και ώρα 12:00.**

Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) σε τύπο αρχείου pdf, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: hdsprocurement_dpt@eas.gr, όπου θα αναγράφεται ο Αριθμός



Πρωτοκόλλου της πρόσκλησης και τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Η ΕΑΣ ΑΒΕΕ δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΑΣ ΑΒΕΕ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Δ.ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ
Διευθύνων Σύμβουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αξιότιμοι Κύριοι / ες,

Με την παρούσα οικονομική προσφορά περιγράφονται οι οικονομικοί όροι και οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες, οι οποίες αφορούν στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υπ' αριθμ. Πρωτ. και με αντικείμενο «.....»

ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

Η αμοιβή για τις παρεχόμενες υπηρεσίες αναλύεται ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Αριθμητικά σε €)

A/A	Περιγραφή	Αξία μη συμπ/νου ΦΠΑ 24% (€)	Αξία ΦΠΑ 24%	Συνολική Αξία με ΦΠΑ 24% (€)
1.	Αποψίλωση

Εκτιμώμενος χρόνος ολοκλήρωσης των εργασιών:

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η παρούσα προσφορά ισχύει για 90 ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

[Τόπος], [Ημερομηνία]

Ο προσφέρων
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Το αντικείμενο της παρούσας αφορά στις υπηρεσίες αποψίλωσης, συλλογής, φόρτωσης και απομάκρυνσης των προϊόντων αυτής.

Οι ως άνω υπηρεσίες θα εκτελεσθούν με χρήση μηχανικών μέσων και με χειρωνακτική εργασία.

